



## Convocatòria d'eleccions per a la renovació del Consell Escolar (Curs 2026-2027)

Benvolgudes famílies, alumnat i membres de la comunitat educativa de l'IES Llorenç Garcias i Font,

Us informam que aquest primer trimestre del curs 2026-2027 s'ha iniciat el procediment oficial per a la renovació dels membres del Consell Escolar del nostre centre, d'acord amb la **Instrucció 44/2026 de la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa de la Conselleria d'Educació i Universitats**.

El Consell Escolar és el principal òrgan col·legiat de govern i participació del centre, on tenen veu i representació tots els sectors que conformen la nostra comunitat educativa.

### Quins membres renovam en aquestes eleccions?

Com marca la normativa, els consells escolars es renoven parcialment (al 50%) cada dos anys; la darrera renovació ordinària va tenir lloc el primer trimestre del curs 2024-2025. Això no obstant, a causa de la finalització d'etapes escolars i trasllats de l'alumnat i del professorat

que han deixat vacants sense suplents, en aquesta convocatòria cal elegir les representacions següents:

- **Sector de l'Alumnat:** Renovació de la **totalitat dels 3 representants** (a partir de 1r d'ESO).
- **Sector de les Famílies (Pares i mares / tutors legals):** Elecció de **2 representants**.
- **Sector del Professorat:** Elecció de **3 representants** dels docents.
- **Sector del Personal d'Administració i Serveis (PAS):** Elecció d'**1 representant**.

(Recordam que la representació de les famílies es completa amb el representant designat directament per l'AFA del centre, i la del municipi pel regidor/a de l'Ajuntament d'Artà).

### **Dates clau del calendari electoral**

- **Sorteig públic de la Junta Electoral:** Dilluns, **5 d'octubre de 2026**.
- **Exposició pública dels censos electorals:** Del **16 al 23 d'octubre de 2026** a la secretaria del centre (període de consultes i reclamacions).
- **Termini per a la presentació de candidatures:** Fins al divendres **30 d'octubre de 2026 a les 12:00 h**, presentant la sol·licitud per escrit a la secretaria de l'institut.
- **Publicació de candidatures definitives:** **18 de novembre de 2026**.
- **Jornades de votació:**
  - **Dimarts, 24 de novembre:** Votacions del sector de l'**Alumnat** (en horari lectiu).
  - **Dimecres, 25 de novembre:** Claustre extraordinari per a les eleccions del **Professorat** i votacions del sector **PAS**.
  - **Dijous, 26 de novembre:** Votacions del sector de les **Famílies** (en horari de capvespre per facilitar la conciliació laboral).
- **Constitució del nou Consell Escolar:** Abans del **16 de desembre de 2026**.

### **Us animam a participar-hi!**

La implicació de les famílies i de l'alumnat és imprescindible per continuar construint un centre actiu, dialogant i cohesionat. Us encoratjam tant a presentar la vostra candidatura com a participar exercint el vostre vot.

Per a qualsevol dubte sobre el cens o el procediment per presentar candidatures, podeu dirigir-vos a la secretaria del centre.

Atentament,

**L'Equip Directiu i la Secretaria**

*IES Llorenç Garcias i Font (Artà)*

Les funcions i competències del Consell Escolar venen determinades per la normativa bàsica educativa (**art. 127 de la LOE/LOMLOE**) i la normativa autonòmica (**Llei 1/2022 d'Educació de les Illes Balears**).

Com a òrgan col·legiat de govern i participació del centre, té atribuïdes les funcions següents:

### **1. Projectes, normes i gestió del centre**

- **Aprovar i avaluar el Projecte Educatiu de Centre (PEC)**, així com el Projecte Lingüístic (PLC), el Pla d'Igualtat i Coeducació (PIC) i el Reglament d'Organització i Funcionament (ROF).
- **Aprovar i avaluar la Programació General Anual (PGA)** del centre, sens perjudici de les competències docents que corresponen al Claustre de professorat.
- **Aprovar el projecte de pressupost** del centre i fer el seguiment i aprovació de la justificació del compte de gestió econòmica anual.
- **Participar en la planificació i aprovació de les activitats escolars complementàries i extraescolars**, així com dels serveis del centre (menjador, transport, etc., si escau).

### **2. Convivència, igualtat i benestar**

- **Aprovar i avaluar el Pla de Convivència** del centre.
- **Proposar mesures i iniciatives** que fomentin la convivència, la no-discriminació, la igualtat efectiva entre dones i homes, la prevenció de l'assetjament escolar i la resolució pacífica de conflictes.
- **Designar la persona encarregada d'impulsar mesures educatives per a la igualtat de gènere** i la prevenció de la violència masclista (en la sessió de constitució).
- **Conèixer la resolució de conflictes disciplinaris** i la imposició de sancions a l'alumnat, vetllant perquè s'ajustin a la normativa vigent.

### **3. Direcció i organització acadèmica**

- **Participar en el procediment de selecció del director o directora** del centre i, si és procedent, proposar la revocació del seu nomenament (amb les limitacions de participació establertes per a l'alumnat de 1r i 2n d'ESO).
- **Ser informat de la designació dels membres de l'equip directiu** (cap d'estudis, secretari/ària).
- **Fixar les directrius per a la col·laboració** del centre amb altres centres escolars, institucions, administracions públiques (com l'Ajuntament d'Artà) i organismes locals.

### **4. Admissió i avaluació general**

- **Participar en el procés d'admissió de l'alumnat** vetllant pel compliment de la normativa d'escolarització.
- **Participar en l'avaluació de la marxa general del centre** en els seus aspectes administratius i pedagògics mitjançant la memòria anual.
- **Promoure la conservació i renovació de les instal·lacions** i de l'equipament escolar.

## **Comissions específiques obligatòries**

Segons recorda la mateixa Instrucció, un cop constituït el nou consell escolar és obligatori conformar dues comissions internes de treball:

1. **Comissió Permanent:** Per agilitzar tràmits ordinaris i assumptes delegats pel ple.
2. **Comissió Econòmica:** Per al seguiment detallat dels ingressos, despeses i contractacions del centre.