



COM ACTIVAR EL COMPTE D'USUARI DE GESTIB

1.- Una vegada s'iniciï el procés per activar el compte d'usuari, rebreu un sms al mòbil amb un missatge que conté:

- El vostre usuari (sempre encapçalat amb una "e" més el vostre núm. d'identificació)
- Un enllaç per activar el compte.

2.- Heu de clicar sobre l'enllaç del missatge del mòbil, que us remetrà a un formulari.

- Heu d'emplenar el formulari amb les dades personals que se us demana (ALERTA! Es tracta de les vostres dades com a pares o mares, no les dades de l'alumne)
- Validau el formulari.

3.- Una vegada enviat el formulari rebreu un correu electrònic amb un enllaç. Cliqueu sobre l'enllaç del correu electrònic. Us sortirà una pantalla que us informa que s'ha generat la contrasenya. No heu de fer res. Podeu tancar la pantalla.

4.- Seguidament rebreu un altre sms.

- Aquest sms conté una contrasenya provisional (lletres i núm.) i un enllaç (NO CLIQUEU DAMUNT L'ENLLAÇ).
- IMPORTANT! Teniu 24 hores per canviar la contrasenya. En cas contrari, automàticament es donarà de baixa el vostre compte d'usuari.

5.- Com canviar la contrasenya provisional?

- Per canviar la contrasenya heu d'accedir a la pàgina web del centre (www.iesarta.eu) i accedir a l'espai de "Tràmits" i clicar sobre "Canvi de contrasenya web".